

**PROGRAM KEGIATAN DAN PAGU ANGGARAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MADIUN
TAHUN ANGGARAN 2022**

NO	PROGRAM	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	PAGU ANGGARAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		4,542,772,847
		1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	54,700,000
		Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan a. Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	54,700,000
		2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2,867,787,447
		Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan a. Tunjangan ASN	2,867,787,447
		3 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	80,000,000
		Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat a. Koordinasi dan Konsultasi SKPD	80,000,000
		4 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	527,385,400
		a. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	527,385,400
		5 Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	790,000,000
		a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	790,000,000
		6 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	222,900,000
		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan a. Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	64,900,000
		b. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	95,000,000
		c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	63,000,000
2	Program Pembinaan Perpustakaan		1,661,585,000
		1 Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	929,300,000
		Sub Kegiatan Pengembangan dan a. Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	774,226,000
		b. Sub Kegiatan Pengembangan Bahan Pustaka	155,074,000

		Sub Kegiatan Sosialisasi Budaya Baca dan a. Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	732,285,000
3	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno		100,000,000
		3 Kegiatan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	100,000,000
		Sub Kegiatan Peningkatan Peran Serta a. Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno.	100,000,000
4	Program Pengelolaan Arsip		651,625,000
		1 Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	342,140,000
		a. Sub Kegiatan Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	342,140,000
		2 Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	309,485,000
		a. Sub Kegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	309,485,000
5	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip		149,291,000
		1 Pemusnahan Arsip di Lingkungan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	149,291,000
		Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan a. Pemusnahan Arsip Yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	70,390,000
		b. Pelaksanaan Pemusnahan Arsip Yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	78,901,000
JUMLAH TOTAL			7,105,273,847

Madiun, Februari 2022

**Plt. KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA MADIUN**



Drs. HERTI WASANA

Pembina Utama Muda

NIP 19660422 199303 1 007